

2.1. В целях приема детей в Учреждение от родителей (законных представителей) требуется:

2.1.1. Пройти медицинское обследование ребенка в поликлинике для получения разрешения посещать Учреждение.

2.1.2 Представить необходимые документы в Учреждение для зачисления ребенка.

2.2. Руководитель Учреждения:

2.2.1. Информировать родителей (законных представителей) о порядке приема воспитанников в Учреждение, а также информирует о дате и времени первого дня посещения ребёнком детского сада.

2.2.2. Обязан ознакомить родителей с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с содержанием программ дошкольного образования и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса и получить письменное разрешение для работы с персональными данными родителей (законных представителей) и воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № АНОДО «Детский сад «Радуга».

2.2.3. В течение 3-х дней издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса регистрации их места жительства и фактического места проживания, контактных телефонов. В заявление указывается фамилия, имя, отчество родственников, которым родители доверяют забирать ребенка из Учреждения;

- выписки из медицинского заключения и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);

Родителями (законными представителями) должно быть приложены: копия свидетельства о рождении ребенка.

2.2.4. Заключают договор (приложение № 2 к Правилам) между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, который фиксируется в Журнале учета движения детей.

2.2.5. Отчисление воспитанников проводят в соответствии с уставом Учреждения, законодательством и оформляется приказом по Учреждению.

4. Сохранение места в Учреждении за воспитанником

4.1. Место в Учреждении сохраняется за ребенком на основании документов представленных родителями (законными представителями) в связи с:

- болезнью;

- прохождением санаторно-курортного лечения;

- отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком не более 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя);

- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей.